



**Муниципальное бюджетное учреждение культуры
Мясниковского района
«Районный Дом культуры»**

**ПРИКАЗ
по основной деятельности**

29 декабря 2025 г.

с. Чалтырь

№46

**«О создании комиссии по соблюдению требований
к служебному поведению сотрудников МБУК МР «РДК»
и урегулированию конфликта интересов»**

В целях реализации требований Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», а также в соответствии с Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников МБУК МР «РДК» и урегулированию конфликта интересов (Приложение №1).
2. Утвердить План мероприятий по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов (Приложение №2).
3. Утвердить Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников МБУК МР «РДК» и урегулированию конфликта интересов (Приложение №3)
4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И. о. директора
МБУК МР «РДК»



А.Э. Хатламаджиян

Состав

**комиссии по соблюдению требований к служебному поведению
сотрудников МБУК МР «РДК» и урегулированию конфликта интересов**

Председатель комиссии и.о. директора МБУК МР «РДК»	Хатламаджиян Анаит Эдуартовна
Члены комиссии	
Заместитель директора автотранспортному парку	Пудеян Михаил Вартересович
Заведующий ККЗ «Раздан»	Хейгетян Аршак Валериевич
Заведующая методическим отделом	Хрхрян Сируник Аршалуйсовна
Заведующая историко- этнографическим музеем	Даглдиян Анаит Суреновна
Художественный руководитель	Барашян Зинаида Валерьевна
Делопроизводитель	Оглезнева Надежда Манвеловна

План
мероприятий по соблюдению требований к служебному поведению
работников и урегулированию конфликта интересов

№ п/п	Срок исполнения	Мероприятие	Ответственный
1.	Постоянно	Рассмотрение вопросов соблюдения требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, в отношении работников	Хатламаджиян А.Э.
2.	По мере поступления	Рассмотрение обращений граждан, представлений директора или любого члена комиссии, касающиеся обеспечения соблюдения требований к служебному поведению и (или) об урегулировании конфликта интересов либо осуществления учреждением мер по предупреждению коррупции	Хатламаджиян А.Э.
3.	Постоянно по итогам заседаний комиссии	Размещение информации о результатах деятельности комиссии на сайте учреждения	Оглезнева Н.М.
4.	Постоянно	Анализ изменений федерального и регионального законодательства, в части касающейся деятельности комиссии	Оглезнева Н.М.